



## UREN REGISTRATIEFORMULIER

Week :

Jaar :

|                  |                      |                     |                      |
|------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| naam<br>voornaam | <input type="text"/> | naam opdrachtgever  | <input type="text"/> |
| pers.nummer      | <input type="text"/> | afdeling            | <input type="text"/> |
| geb.datum        | <input type="text"/> | projectnummer       | <input type="text"/> |
|                  |                      | naam leidinggevende | <input type="text"/> |

| dag                                   | maandag | dinsdag | woensdag | donderdag | vrijdag | zaterdag | zondag |
|---------------------------------------|---------|---------|----------|-----------|---------|----------|--------|
| Reisuren aanvang (-30 min eigen tijd) |         |         |          |           |         |          |        |
| Normale uren                          |         |         |          |           |         |          |        |
| Verschoven uren                       |         |         |          |           |         |          |        |
| Overuren                              |         |         |          |           |         |          |        |
| Zaterdag uren                         |         |         |          |           |         |          |        |
| Zon- en feestdag uren                 |         |         |          |           |         |          |        |
| Ploegendienst uren                    |         |         |          |           |         |          |        |
| Reisuren einde (-30 min eigen tijd)   |         |         |          |           |         |          |        |
| Verlof / ADV                          |         |         |          |           |         |          |        |
| Ziek                                  |         |         |          |           |         |          |        |
| overig *)                             |         |         |          |           |         |          |        |
| <b>Totaal</b>                         |         |         |          |           |         |          |        |

| dag                            | maandag | dinsdag | woensdag | donderdag | vrijdag | zaterdag | zondag |
|--------------------------------|---------|---------|----------|-----------|---------|----------|--------|
| Reiskosten / aantal km per dag |         |         |          |           |         |          |        |

Aanvullende informatie / opmerkingen

|                                   |                      |                       |
|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|
| Datum + handtekening voor akkoord | Medewerker           | Direct leidinggevende |
| <input type="text"/>              | <input type="text"/> | <input type="text"/>  |

|                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>NIET INVULLEN</b> |                      |                      |
| controle admin       | invoer datum         | akkoord admin        |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

- \* **Wekelijks aanleveren op maandag voor 10:00 uur, op emailadres: [finance@effe.nl](mailto:finance@effe.nl)**
- \*\* **Ongetekende, onjuiste of onvolledige urenstaten worden niet in behandeling genomen**
- \*\*\* **Geen wijzigingen aanbrengen. Gekleurde cellen zijn invulbaar**